

【1年間保存版】国際センターへの報告事項

2021.10.5更新

共通 注意 事項	メールで報告の場合	提出先メールアドレス 青山キャンパス：international@aoyamagakuin.jp 相模原キャンパス：agu_iec_sc@aoyamagakuin.jp	・宛先・件名を間違えないこと（指定以外の件名の場合、確認の遅れにつながります） ・報告内容に問題がない場合は、受領確認の返信はしません ・報告内容に不備・不足があった場合のみ、メールで連絡します ・不備・不足の連絡に備えて、メールはこまめにチェックしてください
	フォーム入力の場合	・最新のデータが必要なため、変更があった場合は再度入力すること	
	・在留関係、進路関係の報告が大学に適切になされない場合、大学から国への報告対象となる場合があります ・大学が各種変更等の事実を正確に、迅速に把握することが重要ですのでご協力ください		

報告事項	報告時期	報告内容	報告方法（フォーム入力・メール）	注意点
海外渡航届	海外渡航の前	母国への一時帰国を含め、日本国外へ渡航する場合、その内容詳細（滞在先、電話番号など）	https://business.form-mailer.jp/fms/6e49d21e77751 	・必ず 事前 に入力すること ・入力内容に変更が生じた場合は、再度最新の情報を入力すること ・行き先が複数に亘る場合は、行先ごとに新たに入力すること
在留期間更新	新しい在留カードを入手次第すぐ	以下3点の写真もしくはスキャンデータ ①新しい在留カードの表面 ②新しい在留カードの裏面 ③資格外活動許可取得の場合は、パスポートに貼付されている許可シール（新しい在留カード記載情報と番号や期限が一致しているもの）	以下のいずれかの方法 【国際センター来室】 学生証・在留カード・パスポート持参 【国際センターへメールで報告】 メール件名：学生番号+氏名+更新報告 【青山所属学生のみ：フォーム入力】 https://business.form-mailer.jp/fms/3804508a118611  青山所属のみ	・カードやシール記載の情報が全てはつきり読みとれる状態であること ・資格外活動許可シールと最新の在留カードの情報一致を確認 ・ 長期にわたり、更新の事実を大学で把握できない場合は国への報告対象となります
アルバイト	・アルバイトを始めるとき ・アルバイト内容変更時	アルバイト先詳細や職務内容など	https://business.form-mailer.jp/fms/0421f5dd81538 	・アルバイトを始める場合は、事前に別紙「資格外活動（アルバイト）について」を確認すること ・アルバイト先に変更がなくとも、契約更新となった場合も、最新の状況を報告すること
個人情報変更	以下変更が生じたとき ・住所 ・電話番号 ・メールアドレスなど	最新の情報に更新	①学生ポータル(MyProfile)より変更 ②国際センターへメールで報告 メール件名：学生番号+氏名+連絡先変更報告	・大学からのメールや電話、郵送物など連絡が行き届かず、不都合が生じることのないよう、正しい情報をMyProfileに登録すること
卒業報告	・就職先が決まったとき ・進学先が決まったとき ・帰国が決まったときなど	進路に応じた報告 （詳細は「卒業予定者オリエンテーション」で確認）	フォーム入力、メール報告、など進路に応じた報告 （詳細は「卒業予定者オリエンテーション」で確認）	・ 適切な報告がない場合、大学から国への報告対象となります ・卒業予定者は、必ずオリエンテーションに参加し、詳細を確認すること ・オリエンテーション日程は対象者に学生ポータルで周知します